**Кодекс
профессиональной**

**этики работников**

**МКДОУ« Детский сад №15 «Тополек»**

**г. Буйнакск.**

Рассмотрено на общем собрании
работников МКДОУ «Детский сад №15 «Тополек»
протокол №1 от 19.01. 2017г.

**1.Основные положения**

**1.1.**Кодекс разработан с целью установления этических взаимоотношений между участниками образовательного процесса, поднятия престижа педагога, оптимизации общения образовательной организации с внешней средой и в целом устойчивого ее развития в современных условиях.

**1.2.**Кодекс определяет основные нормы (правила) профессиональной этики работников МКДОУ «Детский сад №15» (далее – ДОУ), выполняющего муниципальное задание по оказанию муниципальной услуги потребителям: предоставление дошкольного образования и воспитания детей.

**1.3.**Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной этики и основных правил поведения, которым рекомендуется руководствоваться работникам организаций, осуществляющих образовательную деятельность, независимо от занимаемой ими должности. Работнику, который состоит в трудовых отношениях с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и выполняет обязанности по обучению, воспитанию, развитию и обслуживанию детей рекомендуется соблюдать положения Кодекса в своей деятельности.Кодекс призван повысить эффективность выполнения работниками ДОУсвоих трудовых обязанностей.

**1.4.**Данный документ:

-регулирует отношения между педагогами и их воспитанниками, а также другими членами коллектива образовательного учреждения;

-защищает их человеческую ценность и достоинство;

-поддерживает качество профессиональной деятельности педагогов, других работников ДОУи честь их профессии;

-формирует общую культуру и традиции образовательного учреждения, основанную на профессионализме его работников, взаимопомощи, и высокой нравственной ответственности.

**1.5.**Источники этики работников ДОУ: нормы этики педагогов и других работников ДОУ устанавливаются на основании положений Конституции РФ, Федерального закона от 29.12. 2012 № 273-ФЗ«Об образовании в Российской Федерации», Указа Президента РФ от 07.05. 2012

№ 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» и иных принятых в соответствии с ним законодательных и локальных актов, норм международного права, а также общечеловеческих моральных норм и традиций российского образования.

**1.6.**Принципы этики работников ДОУ: гуманизм, толерантность, законность, демократичность, справедливость, профессионализм, взаимное уважение.

**1.7.**ЦелямиКодексаявляются:

–установление этических норм и правил поведения работников учреждения для выполнения ими своей профессиональной деятельности;

-содействие укреплению авторитета работников педагогических организаций, осуществляющих образовательную деятельность;

-обеспечение единых норм поведения педагогических работников в отношениях между

педагогамии другимиработникамиДОУ,с дошкольниками и их родителями, с педагогическим сообществом и государством.

**1.8.**Кодекс должен служить работникам ДОУ ориентиром при планировании и построении работы с потребителем образовательных услуг, в том числе при разрешении проблемных и конфликтных ситуаций, возникающих в процессе профессиональной деятельности педагога.

**1.9.**Кодекс призван оградить потребителей образовательных услуг и общество в целом от нежелательных последствий бесконтрольного и неквалифицированного использования педагогических знаний и умений, и в то же время защитить педагогов и других работников ДОУ от дискредитации.

**1.10.**Миссия педагога заключается в объединении усилий ДОУ и семьи для создания условий, раскрывающих индивидуальность ребенка и способствующих формированию компетенций, которые обеспечивают ему успешность сегодня и будущем, формируют позитивный имидж педагога и формируют уважение к его профессии со стороны общества.

**2.Этические правила поведения работников при выполнении трудовых обязанностей в организации, осуществляющей образовательную деятельность.**

**2.1.**При выполнении трудовых обязанностей работникам следует исходить из конституционного положения о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства и своего доброго имени.

**2.2.**Педагогические работники, сознавая ответственностьперед государством, обществом и гражданами, призваны:

–осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне;

-соблюдать правовые, нравственные и этические нормы;

-уважать честь и достоинство воспитанников и других участниковобразовательных отношений (коллег, родителей, общественность);

-развивать у воспитанников познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и к жизни в условиях современного мира, формировать у детей культуру здорового и безопасного образа жизни;

-применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования, формы и методы обучения и воспитания;

-учитывать особенности психофизического развития воспитанников, состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья;

-исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению трудовых обязанностей;

-проявлять корректность и внимательность к воспитанникам, их родителям (законным представителям) и коллегам;

-проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию воспитанников и членов их семей;

-воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении педагогическим работником трудовых обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету организации, осуществляющей образовательный процесс.

**2.3.**Работникам организации, осуществляющей образовательную деятельность, следует быть образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию благоприятного морально-психологического климата для эффективной работы.

**2.4.**Работникам надлежит принимать меры по недопущению коррупционноопасного поведения работников ДОУ, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

**2.5.**При выполнении трудовых обязанностей работник организации, осуществляющей образовательную деятельность, не допускаетв отношении детей, их родителей, работников Учреждения:

-любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, нации, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

-грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

-угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение.

**2.6.**Работникам организации, осуществляющей образовательную деятельность, следует проявлять корректность, выдержку, такт и внимательность в обращении с участниками

образовательных отношений, уважать их честь и достоинство, быть доступным для общения, открытым и доброжелательным.

**3. Личность педагога**

**3.1.**Профессиональная этика педагога требует призвания, преданности своей работе и демонстрацииответственности при исполнении своих обязанностей.

Педагог несет ответственность за качество и результаты доверенной ему педагогической работы –образования и воспитания.

**3.2.** Педагог является профессионально компетентным работником, реализующим образовательную программу учреждения, соблюдающим законодательствоРФ.

**3.3.** Педагог несет ответственность за физическую, интеллектуальную, эмоциональную и духовную защиту детей, оставленных под его присмотром.

**3.4.** Педагог передает молодому поколению национальные и общечеловеческие культурные ценности, принимает посильное участие в процессе культурного развития.

**3.5.** Педагог воспитывает детей на положительном примере. Он избегает морализаторства, не спешит осуждать и не требует от других того, что сам соблюдать не в силах.

**3.6.** Своим поведением педагог поддерживает и защищает исторически сложившуюся профессиональную честь педагога. Авторитет педагога основывается на компетенции, справедливости, такте, умении заботиться о своих воспитанниках. Педагог не создает свой авторитет при помощи некорректных способов и не злоупотребляет им.

**3.7.**Педагог требователен по отношению к себе и стремится к самосовершенствованию. Он занимается своим образованием, повышением квалификации и поиском наилучших методов работы.

**3.8.**Педагог дорожит своей профессиональной репутацией. Он не должен заниматься противокультурной, аморальной, неправомерной деятельностью.

**3.9.** Педагог имеет право на неприкосновенность личной жизни, однако выбранный им образ жизни не должен ронять престижпрофессии, извращать его отношения с воспитанниками и коллегами или мешать исполнению профессиональных обязанностей.

**3.10.** Педагог постоянно заботится о культуре своего поведения, речи, построения общения с другими, в его речи нет ругательств, вульгаризмов, грубых и оскорбительных фраз.

**3.11.** Пьянство, курение и злоупотребление другими одурманивающими веществами несовместимо с профессией педагога, а также всех работников ДОУ в целом.

**3.12.** Педагог должен бережно и обоснованно расходовать материальные и другие ресурсы. Он не должен использовать имущество ДОУ, а также свое рабочее время для личных нужд.

**4.Взаимодействие с детьми**

**4.1.** Педагог выбирает партнерский стиль общения с воспитанниками, основанный на взаимном уважении и сотрудничестве.

**4.2.** Педагог является беспристрастным, одинаково доброжелательным и благосклонным ко всем своим воспитанникам.Педагоги и другие работники ДОУ в своей работе не должны никогда не оскорблять ребенка, необходимо обеспечивать ребенку защиту его от всех видов самоуправства и насилия.

**4.3.** Требовательность педагога по отношению к воспитанникам должна быть позитивной и обоснованной.Оценивать необходимо поступок, а не личность.

**4.4.**Педагог выбирает методы работы с воспитанниками, развивающие в них такие положительныечерты и качества, как самостоятельность, самоконтроль, желание сотрудничать и помогать другим.

**4.5.** Педагог должен стремиться к повышению мотивации обучения и воспитания у воспитанников, к укреплению в них веры в собственные силы и способности.

**4.6.** Педагог справедливо и объективно оценивает работу воспитанников, не допуская заниженного оценочного суждения. Приняв необоснованно принижающие воспитанника оценочные решения, педагогу следует немедленно исправить свою ошибку.

**4.7.** Работники ДОУ должны бытьдля воспитанников примером в поведении, труде, одежде, отношении к другим людям.

**5. Взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников**

**5.1.** Педагоги должны уважительно и доброжелательно общаться с родителями (законными представителями) воспитанников.Находить возможность говорить родителям (законным представителям) что-то положительное о ребенке.

**5.2.** Педагог объединяет родителей (законных представителей) при решении вопросов образования и развития детей, обеспечивает включение родителей (законных представителей) в образовательный процесс, создает атмосферу общности интересов родителей(законных представителей) и педагогов.

**5.3.** Педагог консультирует (законных представителей) ей по вопросам обучения, воспитания и развития воспитанников.

**5.4.** Работники Учреждения обеспечивают сохранение конфиденциальной информации об особенностях здоровья и развития ребенка, предоставляетродителям (законным представителям)полную информацию об успехах и проблемах ребенка при индивидуальных встречах.

**5.5.** Работники ДОУдолжныбытьэмоционально уравновешеныпри общении с родителямизаконными представителями), демонстрировать пример воспитанности и такта, профессионализм в работе с детьми, родителями(законными представителями), коллегами.Проявлятьгибкость ввозникающих конфликтных и затруднительных ситуациях в общении с родителями(законными представителями), уметь строить корректный аргументированный диалог.

**5.6.** Отношения педагогов с родителями(законными представителями) не должны оказывать влияния на оценку личности и достижений детей, а также на отношения педагогов с воспитанниками и на их оценку не должна влиять поддержка, оказываемая их родителями.

**6. Взаимоотношения педагогов с педагогическим сообществом**

**6.1.** Педагоги добросовестно выполняют свои профессиональные обязанности, стремятся к взаимодействию друг с другом, оказывают взаимопомощь, уважают интересы друг друга и администрации.Педагогов объединяет взаимопомощь, поддержка, открытость и доверие.

**6.2.** Педагогам необходимо постоянное совершенствование, умение учиться у своих коллег, родителей, детей. Инновационные, наиболее эффективные методы приемы работы коллеги должны перенимать у более опытных коллегв коллективе. Новые профессиональные умения у педагогов могут быть освоены через следующие формы:наблюдениеза организацией педагогического процесса другими коллегами, стажировка,

наставничество, посещения открытых мероприятийи др.

**6.3.**Педагог в процессе образовательно-воспитательной деятельности активно сотрудничает со специалистами-музыкальным руководителем, инструктором по физической культуре, медсестрой, родителями (законными представителями) для обеспеченияпреемственности развития личности и сохранения психического, психологического и физического здоровья воспитанников, эффективности образовательного процесса.

**6.4.** Педагогу необходимо избегать необоснованных конфликтов во взаимоотношениях с сотрудниками. В случае возникновения разногласий стремиться к конструктивному решению. Разногласия коллег по рабочим вопросам не должны отражаться на качестве образовательного процесса в ДОУ.

**6.5.** Важные для педагогического сообщества решения принимаются вДОУ на основе принципов открытости и общего участия.

**6.6.**Педагог имеет право выражать свое мнение по поводу работы своих коллег, не распространяя информацию и сплетни, не относящиеся к профессиональной деятельности коллег.Любая критика, высказанная в адрес другого педагога, должна быть объективной и обоснованной.

**7. Взаимоотношения педагогов с другими работниками ДОУ**

**7.1.**Взаимодействие педагога с другими работниками должно строиться на конструктивном сотрудничестве, обеспечивать эффективное бесперебойное функционирование учреждения в целом: безупречное выполнение каждым сотрудником ДОУ своих профессиональных

обязанностей, осуществлениекачественногообразованияи воспитаниядетей дошкольного возраста.Взаимоотношения работников ДОУ в учреждении должны быть основаны на взаимном уважении, доброжелательности, взаимной помощи и преемственности, рациональном распределении ответственности за различные составляющие деятельности каждого работника в ДОУ.

**7.2.** Работники ДОУ на своих рабочих местах должны быть образцом культуры поведения, общения, исполнения трудовых обязанностей. Необходимо избегать необоснованных конфликтов во взаимоотношениях с сотрудниками.

**7.3.** Все работники ДОУ должны соблюдать режим работы учреждения, графики работы, расписания занятий и циклограммы деятельности. Выполнять свои трудовые функции,соблюдая нормы этики, охраны труда, требования к спецодежде.

**8. Взаимоотношения с администрацией**

**8.1.**Взаимодействие администрации ДОУс работникамидолжны быть основаны навзаимном уважении, доброжелательности и умении находить общий языки конструктивные решения.

**8.2.** Администрация ДОУтерпимо относится к разнообразию политических, религиозных, философских взглядов, вкусов и мнений, создает условиядля обмена взглядами, возможности договориться и найти общий язык. Различные статусы педагогов, квалификационные категории и обязанности не должны препятствовать равноправному выражению всеми педагогами своего мнения и защите своих убеждений.

**8.3.** Администрация вправе требовать от работниковответственногоисполнения ими профессиональных обязанностей в полном объеме, выносить рекомендации в работе, руководствуясь требованиями нормативных локальных актов учреждения.

**8.4.** Оценки и решенияадминистрацииДОУдолжны быть беспристрастны, высказаны работникукорректнои основываться на конкретных фактахв части выполнения педагогом своих профессиональных обязанностей.

**8.5.** Работникидолжны воспринимать рекомендации и задания администрации учреждения к исполнению. Недопустимо создавать конфликтные ситуации, открытое либо демонстративное неприятие требований администрации к работнику на рабочем месте.

**8.6.** Администрации, педагогамидругим работникам ДОУ в процессе совместной деятельности недопустимо строить диалог в грубой неэтичной форме. Трудности и проблемы в работе не должны обозначаться публично. Все разногласия, замечания и претензии к работникудолжны разбираться в индивидуальном порядке с конкретным работником.Вопросы необходимые для общего обсуждения коллективом, рассматриваются администрацией ДОУ на общем собрании работников ДОУ.

**8.7.** Педагоги имеют право получать от администрации информацию, имеющую значение для работы их учреждения. Важные для педагогического сообщества решения принимаются в учреждении на основе принципов открытости и общего участия.

**9. Требования к внешнему виду**

**9.1.** Внешний вид работника при выполнении им трудовых обязанностей должен способствовать требованиям норм охраны труда, СанПин, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, аккуратность. Помните, что Вашобраз педагога и внешний вид соответствует Вашему внутреннему содержанию, а также представлению детей и родителейо том, как должен выглядеть педагог-профессионал!

**9.2.** Каждый работник образовательной организации соблюдает гигиену и опрятность в одежде и прическе. Соблюдайте правила личной гигиены (волосы, лицо и руки должны быть чистыми и ухоженными, ногти средней длины без острых краев и использования лака черных и ярких флуоресцентных тонов, используемые имидезодорирующие средства должны иметь легкий и нейтральный запах).

**9.3.** Основной стандарт одежды для Вас –профессиональный деловой стиль. Должны быть использованы простые неброскиенемассивные украшения, выдержанные в деловом стиле.

Уместны:платья, блузы, рубашки, сарафаны, джемперы, деловой костюм (брючный, с юбкой или платьем) классического покроя спокойных тонов (верхняя и нижняя детали костюма могут

отличаться по цвету и фасону). Брюки стандартной длины.Джинсы и одежда из джинсовой ткани классических моделей, однотонные, без стилистических элементов (крупные вышивки, бахрома, стразы, потертости, заклепки и т.п.) Аккуратное, привлекательное сочетание брюк, юбок, блуз, трикотажных джемперов или кофт. Блузки спокойных тонов с длинными или короткими рукавами. В теплое время года допускается ношение футболок без символики. В холодное время года допускается ношение теплых моделей свитеров, кофт, пуловеров и т.д. без ярких или экстравагантных элементов, отвлекающих внимание.

**9.4.** Педагогу для работывдошкольном учреждении неуместныследующие варианты одежды и обуви:

-Спортивная одежда (кроме инструктора по ФИЗО)

-Одежда для активного отдыха (шорты, толстовки, майки и футболки с агрессивной символикой и т.п.)

-Пляжная одежда.

-Прозрачные и декольтированные платья и блузки.

-Не должно быть заметнонижнее белье(оно не должно выглядывать из-под одежды)

-Мини-юбки (длина юбки не выше3-5см от колена), прозрачные юбки или юбки с большими глубокими вырезами.

-Слишком короткие и открытые блузки, открывающие часть живота или спины

-Спортивная и пляжная, домашняяобувь (шлепанцы и тапочки)

**9.5.** В одежде и обуви не должны присутствовать очень яркие цвета, и вызывающие экстравагантные детали, привлекающие пристальное внимание.Для дневного макияжа и маникюра уместны неяркие спокойные тона. Избегайте неестественных неоново-ярких и ультра-черных цветов в выборекраски для волос, ногтей, в одежде и макияже. Помните, педагог работает с детьми - Ваш образ должен прививать эстетический вкус воспитанникам, а не отпугивать детей!

**9.6.** Недопустимо использование на видных частях тела татуировок и пирсинга.

**9.7.** Внешний вид работника ДОУ должен быть безупречен во всем. ДОУ –не место для демонстрации дизайнерских изысков и экстравагантных идей.

**10. Отличительные знаки сотрудников**

**10.1.** В целях отличия сотрудников ДОУ и предупреждения нестандартных ситуаций при взаимодействии с родителями, посетителями ДОУ каждый сотрудник в период открытых мероприятий в ДОУ, а также при выходе педагога на мероприятия социума должен иметь наодежде бейдж с указанием Ф.И.О и занимаемой должности.

**11. Правилапользования средствами мобильной связии телефономв ДОУ**

**11.1.** Во время организации работыс детьми, в период дневного сна детей, совещаний, педсоветов, собраний, праздников, звонокмобильного телефона необходимо переводить в беззвучный режим.В период данных мероприятий всем работникам учреждения запрещены беседы по телефону.

**12 . Ответственность за нарушение положений Кодекса**

**12.1.**  Нарушение педагогическим работником положений настоящего Кодекса рассматривается на заседаниях коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом ДОУ и (или) комиссиях по урегулированию споров, между участниками образовательных отношений.

**12.2.** Соблюдение педагогическим работником положений Кодекса может учитываться при проведении аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности, при применении дисциплинарных взысканий в случае совершения работником, выполняющим воспитательные функции, аморального проступка, несовместимого с продолжением данной работы, а также при поощрении работников, добросовестно исполняющих трудовые обязанности.